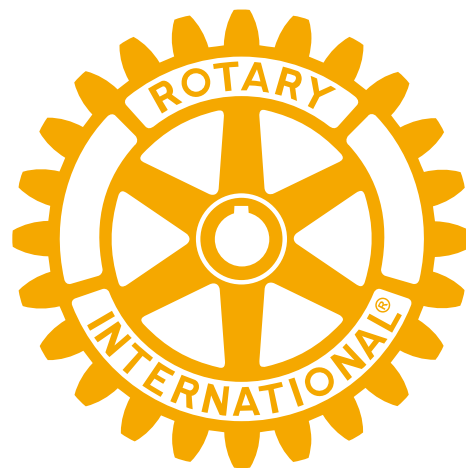


GUIDE MEMBRES CORPORATE



Peut-être connaissez-vous un professionnel local qui souhaiterait rejoindre le Rotary mais craint ne pas avoir assez de temps à lui consacrer ? Peut-être souhaitez-vous établir des relations ou mettre en place un partenariat avec une entreprise locale ? Dans ce cas, votre club pourrait envisager de recruter des membres Corporate.

QU'EST-CE QU'UN MEMBRE CORPORATE ?

Les membres Corporate permettent aux Rotary clubs de proposer une catégorie de membres différente à certains employés d'une entreprise (ou de toute entité commerciale, publique ou à but non lucratif) afin d'impliquer cette dernière dans les activités du Rotary. Les membres Corporate augmentent l'effectif d'un club tout en élargissant son réseau et sa visibilité au sein de la communauté. Ainsi, pour un engagement moins contraignant en termes de temps, les membres bénéficient des échanges et des opportunités d'actions du Rotary.

POURQUOI CRÉER UNE CATÉGORIE MEMBRES CORPORATE ?

Ce type de membres peut présenter des avantages aussi bien pour les clubs que pour les entreprises ou organisations :

AVANTAGES POUR LE CLUB	AVANTAGES POUR L'ENTREPRISE
Attirer de nouveaux membres qui, peut-être, n'auraient pas pu ou n'auraient pas souhaité nous rejoindre	Réduire l'investissement en temps des membres puisqu'ils peuvent assister aux réunions ou événements au nom de leurs collègues
Dynamiser le profil du club en attirant de nouveaux dirigeants d'entreprises	Améliorer l'image de l'entreprise au sein de la communauté grâce à ses partenariats dans des actions d'utilité publique et son engagement en matière de responsabilité sociale
Diversifier les compétences et l'expertise du club, augmentant ses capacités d'agir pour le bien de ses concitoyens, et apporter des idées nouvelles pour renforcer l'implication des membres actuels	Offrir aux employés l'occasion de développer et d'exercer des compétences professionnelles et d'encadrement (gestion de projet, formation, prise de parole en public, etc.)
Instaurer de nouveaux partenariats communautaires pour relever des défis de grande envergure	Offrir aux membres Corporate l'accès au réseau mondial des 1,2 million de bénévoles du Rotary et la possibilité de les rencontrer lors de leurs déplacements
Augmenter la capacité et les ressources impliquées dans les actions, faisant ainsi mieux connaître le Rotary localement	Insister sur l'engagement à servir la communauté dans la culture d'entreprise, une implication appréciée du personnel

Les membres Corporate ne constituent pas un moyen rapide de recruter de nouveaux membres. Si votre club n'attire pas les professionnels locaux ou si vous avez entendu dire que ses actions ne sont pas adaptées pour les membres potentiels, revoyez son fonctionnement et son programme avant de lancer des invitations à le rejoindre. Le **Bilan de santé du Rotary club** vous aidera à poser un diagnostic sur d'éventuelles faiblesses et à y apporter des remèdes.

COMMENT FONCTIONNENT LES MEMBRES CORPORATE ?

Libre à votre club de définir les termes des membres Corporate, à condition de préciser dans son règlement intérieur les attentes et les avantages de ce type de membres par rapport aux membres actifs traditionnels. Dans le cadre des membres Corporate, un accord est passé avec une entreprise qui s'acquitte des cotisations des employés membres ou les subventionne. N'oubliez pas que l'entreprise en soi ne peut pas être membre d'un club : seules des personnes physiques peuvent devenir membres d'un Rotary club. Le club demande à des individus de devenir membres Corporate en fonction de leur poste au sein d'une entreprise ou d'une autre entité. L'annexe 1, **Membres Corporate : Modèles d'offre d'adhésion**, vous aidera à présenter cette opportunité aux dirigeants d'entreprises de votre région.

Vous trouverez ci-dessous deux exemples de mise en place par un club de ce type de membres. Reportez-vous aux **Exemples de règlements intérieurs pour les membres Corporate** dans l'annexe 2 afin de savoir comment intégrer chacun de ces modèles dans le règlement intérieur de votre club. Votre club peut utiliser l'un de ces modèles ou les adapter en fonction de ses besoins et de ceux de la communauté.

QU'ADVIENT-IL D'UN MEMBRE QUITTANT SON ENTREPRISE ?

Si cette personne ne quitte pas la communauté, nous conseillons au club de lui proposer de devenir membre actif.

Bien que difficile à court terme, changer les traditions s'avère bénéfique à long terme. Pour en savoir plus sur l'adaptation au changement, suivez le cours consacré à la mise en place du changement dans le **Centre de formation**.

	MODÈLE A	MODÈLE B
Qui s'acquitte des cotisations des membres Corporate ?	L'entreprise s'acquitte de la cotisation du membre principal ou le subventionne. Aucune cotisation n'est demandée pour les membres suppléants (généralement entre 1 et 3 personnes) habilités à assister aux réunions du club à la place du membre principal.	Le club facture une somme forfaitaire à l'entreprise pour un certain nombre de membres Corporate (généralement entre 3 et 5 personnes) qui ont tous la possibilité d'assister régulièrement aux réunions du club.
Qui figure dans les données Effectif du club ?	Comme le membre Corporate principal doit s'acquitter de sa cotisation au Rotary, cette personne est considérée comme membre actif et figure sur la liste Effectif du club dans la base de données du Rotary. Les membres suppléants ne paient pas de cotisation au Rotary International ; ils n'apparaissent donc pas sur la liste Effectif du club dans la base de données du Rotary.	Les cotisations au Rotary International de tous les membres Corporate sont comprises dans le forfait. Tous les membres Corporate sont considérés comme des membres actifs à part entière du club et apparaissent sur la liste Effectif du club dans la base de données du Rotary.
Comment sont choisis les membres suppléants ?	Si de nombreux clubs exigent la nomination et l'approbation des membres suppléants par le club avant leur participation à des réunions, ce n'est pas le cas de tous.	Le nombre de membres suppléants est décidé et approuvé, puis pris en compte dans la somme forfaitaire.
Quel est l'avantage de ce modèle ?	Il offre une plus grande souplesse au membre principal, qui n'est pas obligé d'assister à chaque réunion ou événement du club. Les membres suppléants sont tenus informés des activités du Rotary mais n'ont pas l'obligation d'assister à tous les événements.	L'augmentation des effectifs du club est plus importante, le cadre forfaitaire simplifie le changement et tous les membres Corporate bénéficient des mêmes avantages.

QUELLE EST LA DIFFÉRENCE ENTRE LES MEMBRES CORPORATE ET LES MEMBRES TRADITIONNELS ?

Ce tableau présente quelques différences entre les membres Corporate et les membres traditionnels.

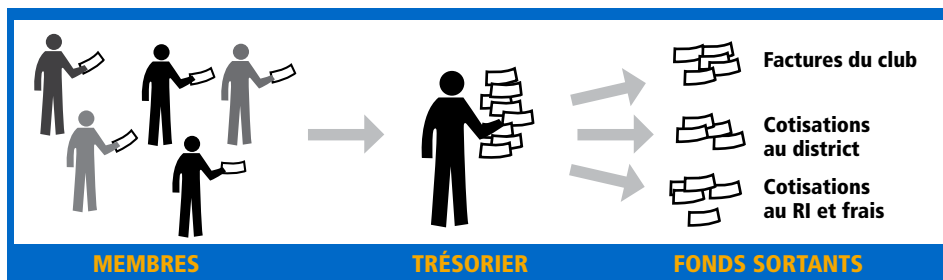
	MEMBRES CORPORATE (PRINCIPAUX OU SUPPLÉANTS)	MEMBRES TRADITIONNELS
Sélection et approbation des membres	Les candidats Corporate doivent répondre aux mêmes exigences que tout autre membre potentiel du club. Le club peut déterminer des critères supplémentaires, tels que travailler pour une entreprise ou une organisation particulière.	Pour devenir Rotarien, le candidat majeur doit faire preuve de sens moral, d'intégrité et de leadership, et doit jouir d'une excellente réputation dans son secteur d'activité, sa profession ou sa ville. Il souhaite par ailleurs s'impliquer dans l'intérêt de sa propre collectivité ou d'une autre communauté à l'étranger.
Autorisation d'occuper un rôle de responsable de club	Seuls les membres pour lesquels une cotisation au RI est acquittée sont considérés comme des membres actifs et peuvent occuper un rôle de dirigeant de club.	Oui
Obligation de respecter les règles d'assiduité	Décidée par le club	Décidée par le club
Cotisation	Un montant différent peut être demandé pour les cotisations au club et au district (il est décidé par les clubs et les districts). En fonction du modèle, un ou plusieurs membres Corporate doivent s'acquitter d'une cotisation au RI. Selon ce qu'a décidé le club, les membres Corporate suppléants peuvent ne pas avoir à s'acquitter d'une cotisation.	Les membres s'acquittent des cotisations à leur club, au district et au RI.
Inscription dans la base de données du RI et prise en compte pour les objectifs Effectif du club visés par la Citation	Seules les personnes pour lesquelles une cotisation au RI est acquittée sont considérées comme des membres actifs du RI. Elles apparaissent alors dans la base de données du RI et sont prises en compte pour les objectifs de l'Effectif du club visés par la Citation.	Oui
Droit de vote	Seules les personnes pour lesquelles une cotisation au RI est acquittée sont considérées comme des membres actifs du RI et jouissent d'un droit de vote.	Oui

Lorsque vous comptez des membres Corporate, vos membres traditionnels constateront peut-être qu'il leur serait plus avantageux de changer de catégorie. Vous pouvez autoriser les membres actuels à devenir membres Corporate, à condition de respecter le règlement intérieur de votre club. Si la raison de ce changement concerne les heures de présence, vous pourriez envisager d'assouplir les exigences du club en termes d'assiduité ou de planifier moins souvent des réunions afin que le fonctionnement du club convienne mieux à ses membres. De même, si des membres Corporate quittent leur entreprise, n'hésitez pas à leur proposer de devenir membre actif.

Veillez à ce que les membres suppléants ne se sentent pas moins considérés ou ignorés en raison de leur statut, au risque de les voir quitter le club. Incitez les membres existants à exprimer leur reconnaissance à tous les membres pour leur contribution aux actions et événements.

QUELLE EST LA STRUCTURE DES COTISATIONS ?

Les clubs décident du montant des cotisations au club pour les membres Corporate, et s'il diffère de la somme demandée aux autres membres. Tous les membres actifs inscrits paient une cotisation au club, au district et au RI.



Selon le modèle suivi, certains clubs demandent aux membres Corporate la même cotisation au club qu'à leurs membres traditionnels. D'autres appliquent une majoration pouvant atteindre 50 pour cent, en contrepartie des avantages dont bénéficie l'entreprise. Certains clubs facturent parfois des frais supplémentaires lorsque le membre principal et des membres suppléants assistent à la même réunion, par exemple pour compenser le coût des repas.

Quelle que soit la structure des cotisations et des frais de votre club, veillez à l'inscrire dans le règlement intérieur du club et assurez-vous que tous ses membres en comprennent bien le fonctionnement. Nous conseillons aux dirigeants de club de s'adresser à leurs dirigeants de district pour savoir s'il existe une structure de cotisation au district spécifique pour les membres Corporate.

DOCUMENTER LES CATÉGORIES DE MEMBRES DANS LE RÈGLEMENT INTÉRIEUR DU CLUB

Afin d'arriver à un consensus sur le fonctionnement des membres Corporate, les membres du club doivent débattre et voter les règles du club qui définissent les obligations financières (cotisations au club et au district, coût des repas, etc.), les obligations d'assiduité, les attentes de service, ainsi que d'autres aspects de cette catégorie de membres. Une fois approuvées, ces règles doivent être ajoutées au règlement intérieur du club. Reportez-vous aux **Exemples de règlements intérieurs pour les membres Corporate** qui suggèrent comment définir le fonctionnement des membres Corporate dans votre club.

RESSOURCES

Pour en savoir plus sur la flexibilité accordée aux clubs, rendez-vous sur la page rotary.org/fr/flexibility, où vous trouverez également des versions modifiables des annexes ci-dessous.

MEMBRE CORPORATE : MODÈLES D'OFFRE D'ADHÉSION

Utilisez cette ressource pour engager une discussion sur les membres Corporate avec les responsables d'entreprises, et leur expliquer les avantages d'une adhésion au Rotary. Vous pouvez adapter ce modèle et l'envoyer, ou l'utiliser pour lancer des discussions lorsque vous rencontrez des chefs d'entreprise.

Avant d'approcher les chefs d'entreprise pour leur parler des membres Corporate, prenez en considération les suggestions suivantes :

- Évaluez si votre club est suffisamment diversifié et attrayant aux yeux des professionnels locaux. Effectuez des changements au sein de votre club pour le rendre attractif aux yeux des dirigeants locaux.
- Assurez-vous que les membres de votre club sont favorables à accueillir des membres Corporate.
- Tirez parti des connections que vous avez pour en faire profiter le membre potentiel.
- Renseignez-vous en amont sur les valeurs et la culture de l'entreprise et de l'organisation que vous souhaitez aborder afin de mieux les intéresser.
- Élaborez un barème de tarification de cotisation d'entreprises pouvant bénéficier à la fois à l'organisation et à votre club.
- Décidez du genre de modèle que vous utiliserez et complétez votre propre grille de cotisations dans le tableau avec les montants qui conviennent à votre club.

EXEMPLES DE BARÈME DE COTISATIONS POUR LE MODÈLE A (dans lequel les cotisations sont payées pour le membre et signalées au Rotary International)

Cotisations des entreprises *	Montant
Membre principal	1 250 dollars
Membre suppléant 1	
Membre suppléant 2	
Membre suppléant 3	
Coût annuel total	1 250 dollars

* Pour l'exercice fiscal 20XX-XX

Une version modifiable de ce document se trouve sur Rotary.org/fr/flexibility.



EXEMPLES DE BARÈME DE COTISATIONS POUR LE MODÈLE B (dans lequel le club facture un tarif forfaitaire pour un certain nombre de membres corporatifs) :

Cotisations des entreprises *	Pour 3 membres Corporate	Pour 4 membres Corporate	Pour 5 membres Corporate
Coût annuel total pour l'entreprise	1 450 dollars	1 600 dollars	1 775 dollars
Coût moyen par membre	712 50 dollars	533 33 dollars	443 75 dollars

* Pour l'exercice fiscal 20XX-XX

Exemple de prix détaillés pour le modèle B :

Cotisations des entreprises *	Option 1	Option 2	Option 3
Membre principal	1 250 dollars	1 250 dollars	1 250 dollars
Membre suppléant 1	175 dollars	175 dollars	175 dollars
Membre suppléant 2		175 dollars	175 dollars
Membre suppléant 3			175 dollars
Coût annuel total pour l'entreprise	1 425 dollars	1 600 dollars	1 775 dollars
Coût moyen par membre	712,50 dollars	533,33 dollars	443,75 dollars



MODÈLE DE LETTRE (peut également être utilisée comme point de discussion dans le cadre d'une offre verbale)

The Rotary club de [INSERT CLUB NAME] invite [INSERT BUSINESS NAME] à profiter de la nouvelle offre de faire partie du Rotary. Les membres Corporate donnent l'opportunité aux entreprises locales, aux organisations à but non lucratif, aux entités gouvernementales et aux sociétés, la possibilité de rendre en retour à la collectivité tout en développant les compétences personnelles et professionnelles de leurs employés au travers du Rotary.

Dans de nombreuses entreprises, le PDG et autres cadres supérieurs souhaitent ajouter le statut de Rotarien à leur curriculum vitae, car ils sont conscients de la réputation du Rotary en matière de réseautage d'affaires et d'action locale. Un abonnement d'entreprise offrira à des dirigeants très occupés, l'occasion de se familiariser avec les besoins de leur communauté afin de mieux la servir, tout en ayant la satisfaction personnelle de savoir qu'ils aident les autres.

Les jeunes professionnels apprécieront la flexibilité de notre statut de membre Corporate qui est plus abordable et exige moins de temps. L'effectif du Rotary offre aux jeunes cadres des occasions uniques d'assumer des rôles de leadership tout en leur offrant des occasions de réseautage et de mentorat. En offrant l'avantage d'être membre du Rotary, vous montrez aux jeunes cadres que votre entreprise se soucie de leur croissance personnelle et professionnelle.

Membres Corporate : comment ça marche ?

Jusqu'à [INSERT NUMBER] employés peuvent rejoindre le Rotary. L'un sera considéré comme le membre principal, tandis que les autres agiront en tant que suppléants et auront la possibilité d'assister aux réunions pour leur compte ou en son nom.

Bien que l'entreprise ne peut pas être membre du Rotary, elle paie généralement les cotisations de ses employés et peut bénéficier d'une déduction fiscale lorsque la loi le permet. Les cotisations des membres suppléants sont réduites.

Avantages pour les membres Corporate :

- **Flexibilité des horaires.** Tous les membres qui se sont inscrits ensemble peuvent assister à une réunion - qui peut être leur réunion de bienvenue - ce qui leur confère une grande flexibilité en terme de temps.
- **Coûts avantageux.** Le prix de l'adhésion représente une fraction du coût par rapport à l'ensemble des cadres qui paient la totalité de leur cotisation.
- **Sensibilisation de la communauté.** Les cadres can meet and socialize with other business leaders in the club, expanding their understanding of the community's needs and wants, and get an insight into how businesses are addressing common concerns.
- **Réseau mondial.** Les membres du Rotary ont accès à notre réseau mondial de 1,2 million de membres répartis dans 35 000 clubs à travers le monde. Quel que soit l'endroit où vous voyagez, il existe probablement un Rotary club composé de chefs d'entreprise et de dirigeants locaux qui vous accueilleront chaleureusement.



- **Opportunités de networking.** Grâce au Rotary, les dirigeants d'entreprises peuvent nouer des contacts clés qui permettront, à l'avenir, de déboucher sur des projets commerciaux rentables.
- **Engagement en faveur du service.** Les employés de la société reconnaissent et apprécient l'engagement de leur entreprise à servir les autres. Même si les employés ne rejoignent pas le Rotary club, le service fait partie intégrante de la culture d'entreprise.
- **Source.** Le Rotary utilise de façon productive le temps d'un dirigeant. Au lieu de faire partie de plusieurs conseils d'administration, -chacun ayant son propre objectif, son propre emploi du temps et ses propres coûts, le Rotary offre une source d'information complète, où les membres peuvent s'informer sur un grand nombre de questions et de préoccupations sociales.
- **Satisfaction.** Les membres sont heureux de pouvoir aider des personnes vulnérables.

Comment sont réparties les cotisations

Les cotisations annuelles des membres Corporate varient en fonction du nombre d'employés qui ont adhéré. Les entreprises ont la possibilité de proposer de deux à quatre membres, avec la tarification suivante : <[LE TABLEAU CI-DESSOUS EST UN MODÈLE – VEUILLEZ SAISIR LES MOTANTS APPROPRIÉS POUR VOTRE CLUB]>

Cotisations des entreprises *	Option 1	Option 2	Option 3
Membre principal			
Membre suppléant 1			
Membre suppléant 2			
Membre suppléant 3			
Coût annuel total			
Coût moyen par membre			

* Pour l'exercice fiscal 20XX-XX

Rejoignez-nous

Le Rotary club de [NAME] se réunit le [DAY OF WEEK] à [INSERT LOCATION]. Joignez-vous à nous en tant qu'invité pour voir si une adhésion individuelle ou comme membre Corporate vous conviendrait le mieux, ou contactez notre responsable Effectif, [NAME], à [EMAIL] ou au [PHONE NUMBER].

MEMBRES CORPORATE - MODÈLE DE RÈGLEMENT

Ces directrices ne constituent qu'un exemple de ce que les clubs peuvent décider d'adopter pour répondre à leurs besoins. Le Rotary International décline toute responsabilité quant aux modalités relatives autres catégories alternatives de membres.

Une version modifiable de ce document se trouve sur [Rotary.org/fr/flexibility](https://www.rotary.org/fr/flexibility).

MODEL A (dans lequel les cotisations sont versée pour le membre principal mais pas pour les membres suppléants) :

Reconnaissant l'importance croissante que les compagnies accordent à la responsabilité sociale des entreprises, le club a créé une option de cotisation pour les entreprises. Ces dernières peuvent prendre part à des actions en faveur de la collectivité, grâce à la structure du Rotary.

Le Rotary club de _____ propose un programme pour les membres Corporate, les entreprises, les cabinets professionnels, les entités gouvernementales, les établissements d'enseignement et _____.

1. **Qualifications.** Les employés de n'importe quelle entreprise peuvent devenir membre Corporate du Rotary club de _____.
2. **Membres.** Sous réserve de l'approbation du conseil d'administration du club, l'entreprise peut désigner des employés pour faire partie du Rotary club de _____ et peut nommer jusqu'à _____ personnes pour devenir membres principaux ou suppléants.
3. **Participation.** Les conditions de participation aux activités du club peuvent être assurées par n'importe lequel des membres. Tous les membres (principaux et suppléants) ont le droit d'assister à toute réunion ordinaire du club ou de tout autre club Rotary, tel que déterminé par le club.
4. **Cotisations.** Les cotisations de l'entreprise sont de _____ dollars par an (à partir du _____). Les cotisations pour chaque suppléant du Rotary club de _____ et du district s'élèvent actuellement à _____ dollars par an. Si plus d'un membre de l'entreprise assiste à la même réunion du Rotary, les membres supplémentaires seront tenus de s'acquitter du prix de leurs repas.
5. **Inscriptions au Rotary International.** Les principaux membres Corporate pour lesquels les cotisations du Rotary ont été payées, sont inscrits en tant que membres actifs dans la base de données du Rotary. Ils figureront sur la liste des membres officiels du club et sur la liste en tant que membres Corporate principaux de l'entreprise mentionnée. Les membres suppléants pour lesquels les cotisations n'ont pas été payées, ne figureront pas sur la liste des membres du club dans la base de données du Rotary.
6. **Votes et quorum.** Lors des assemblées générales et des questions relatives au club, les membres principaux de l'entreprise sont autorisés à voter. Dans la mesure où la société a un membre principal considéré comme membre actif et cotisant, elle ne dispose que d'un seul droit de vote qui sera exercé par le délégué présent lors de la réunion au cours de laquelle le vote a lieu.
7. **Rôles.** Tous les membres qui ont réglé leurs cotisations et qui sont répertoriés dans la base de données du Rotary, notamment le membre Corporate principal, peuvent exercer



une fonction au sein du club. Les suppléants qui ne paient pas de cotisation au Rotary ne sont pas éligibles à une fonction.

MODÈLE B (dans lequel le club facture un forfait pour un groupe de membres Corporate) :

Le Rotary club de _____ propose un système d'adhésion collective destiné aux entreprises et autres grandes organisations, entités gouvernementales, cabinets professionnels, établissements d'enseignement et _____.

Le membre Corporate deviendra un membre actif et membre cotisant du club et du Rotary. Le conseil d'administration établira les cotisations propres à ce type d'adhésion.

1. **Qualifications.** Tous les _____ doivent remplir les conditions habituelles d'adhésion au club et au Rotary.
2. **Membres.** Sous réserve de l'approbation du conseil d'administration du club, ces organisations peuvent désigner un membre principal de l'entreprise [encerclez un] président, directeur général, chef de département, chef de service ou autre rôle, et jusqu'au _____ membres suppléants, qui doivent être employés par _____.
3. **Participation.** Le membre Corporates n'est tenu d'assister en personne qu'une fois par _____. Les membres suppléants devront satisfaire aux autres critères de participation, notamment du club.
4. **Cotisations.** Les cotisations de l'entreprise seront de _____ dollars par an (à compter du _____) ce qui comprend un membre principal de l'entreprise et _____ membres indépendants. [Ajouter d'autres tarif, le cas échéant]
5. **Inscriptions au Rotary International.** Tous les membres Corporates sont des membres à part entière et actifs du club et figurent dans la base de données du club ainsi que dans celle du Rotary.
6. **Votes et quorum.** Tous les membres Corporates sont des membres actifs, en règle avec leur cotisation et habilités à voter sur des questions relatives au club.
7. **Rôles.** Tous les membres Corporates sont des membres actifs, en règle avec leurs cotisations et aptes à occuper une fonction au sein du club.